

雲林縣幼兒園教保服務申訴評議會組織及評議辦法部分條文修正草案條文對照表

修正名稱	現行名稱	說明
雲林縣教保服務機構教保服務申訴評議會組織及評議辦法	雲林縣幼兒園教保服務申訴評議會組織及評議辦法	依幼兒教育及照顧法第四十條規定，本辦法係針對教保服務機構之教保服務有損及幼兒權益申訴事件之申訴評議會組織及評議等相關事項之自治法規，適用主體非僅限於幼兒園，爰修正本辦法名稱。
修正條文	現行條文	說明
第一條 本辦法依 <u>幼兒教育及照顧法第四十條</u> 第二項規定訂定之。	第一條 本辦法依 <u>幼兒教育及照顧法第三十五條</u> 第二項規定訂定之。	配合幼兒教育及照顧法一百十一年六月二十九日修正公布，原第三十五條條次變更為第四十條，爰修正本辦法之授權依據。
第二條 本辦法適用對象為設立於雲林縣之 <u>教保服務機構</u> 。	第二條 本辦法適用對象為設立於雲林縣之公、私立 <u>幼兒園</u> 。	依據幼兒教育及照顧法第四十條規定，爰修正本辦法適用對象。
<p>第三條 雲林縣政府（以下簡稱本府）為處理<u>教保服務機構教保服務申訴案件</u>，應設<u>教保服務機構教保服務申訴評議會</u>（以下簡稱申評會）。</p> <p>申評會置委員九人至十七人，其中一人為召集人，由縣長指定之，其餘委員由本府就下列人員聘（派）兼之：</p> <p>一、本府教育處代表。</p> <p>二、教保與兒童福利團體代表。</p> <p>三、教保服務機構行政人員代表。</p>	<p>第三條 雲林縣政府（以下簡稱本府）為處理<u>幼兒園教保服務申訴案件</u>，應設<u>幼兒園教保服務申訴評議會</u>（以下簡稱申評會）。</p> <p>申評會置委員九人至十七人，其中一人為召集人，由縣長指定之，其餘委員由本府就下列人員聘（派）兼之：</p> <p>一、本府教育處代表。</p> <p>二、教保與兒童福利團體代表。</p> <p>三、教保服務機構行政人員代表。</p>	配合修正條文第二條修正，酌作文字修正。

<p>四、教保服務人員團體代表。</p> <p>五、家長團體代表。</p> <p>六、法律、教育、兒童福利、心理或輔導學者專家。</p> <p>前項委員為無給職，任期二年，期滿得續聘之。但代表機關出任者，應隨本職同進退。</p> <p>申評會委員之組成，非機關代表人員不得少於委員總額二分之一；任一性別委員應占委員總數三分之一以上。</p>	<p>四、教保服務人員團體代表。</p> <p>五、家長團體代表。</p> <p>六、法律、教育、兒童福利、心理或輔導學者專家。</p> <p>前項委員為無給職，任期二年，期滿得續聘之。但代表機關出任者，應隨本職同進退。</p> <p>申評會委員之組成，非機關代表人員不得少於委員總額二分之一；任一性別委員應占委員總數三分之一以上。</p>	
<p>第六條 <u>教保服務機構</u>之教保服務有損及幼兒權益者，其父母或監護人，得向<u>教保服務機構</u>提出異議。對<u>教保服務機構</u>異議處理結果不服或<u>教保服務機構</u>於三十日內未處理異議者，得於知悉處理結果之次日起三十日內，向本府提出申訴。</p>	<p>第六條 幼兒園之教保服務有損及幼兒權益者，其父母或監護人，得向幼兒園提出異議。對幼兒園異議處理結果不服或幼兒園於三十日內未處理異議者，得於知悉處理結果之次日起三十日內，向本府提出申訴。</p>	<p>配合修正條文第二條修正，酌作文字修正。</p>
<p>第七條 申訴應具申訴書，載明下列事項，由申訴人簽名或蓋章：</p> <p>一、申訴人姓名、性別、出生年月日、身分證統一號碼、住居所、電話。</p> <p>二、有代理人者，其姓名、出生年月日、身分證統一號碼、住居所、電話。</p>	<p>第七條 申訴應具申訴書，載明下列事項，由申訴人簽名或蓋章：</p> <p>一、申訴人姓名、性別、出生年月日、身分證統一號碼、住居所、電話。</p> <p>二、有代理人者，其姓名、出生年月日、身分證統一號碼、住居所、電話。</p>	<p>配合修正條文第二條修正，酌作文字修正。</p>

<p>三、為教保服務措施之<u>教保服務機構</u>。</p> <p>四、幼兒姓名、性別、出生年月日、身分證統一號碼、住居所。</p> <p>五、申訴之事實、理由及相關佐證資料。</p> <p>六、收受異議處理結果之年月日。</p> <p>七、希望獲得之具體補救措施。</p> <p>八、載明就本申訴事件有無提起訴願、訴訟。</p> <p>九、提起申訴之年月日。</p> <p>前項第二款所定代理人應出具申訴人之委託書。</p>	<p>三、為教保服務措施之<u>幼兒園</u>。</p> <p>四、幼兒姓名、性別、出生年月日、身分證統一號碼、住居所。</p> <p>五、申訴之事實、理由及相關佐證資料。</p> <p>六、收受異議處理結果之年月日。</p> <p>七、希望獲得之具體補救措施。</p> <p>八、載明就本申訴事件有無提起訴願、訴訟。</p> <p>九、提起申訴之年月日。</p> <p>前項第二款所定代理人應出具申訴人之委託書。</p>	
<p>第八條 申訴提起後，於評議書送達申訴人前，申訴人得撤回之。申訴經撤回者，申評會應終結申訴案件之評議，並以書面通知申訴人、原措施之<u>教保服務機構</u>。</p> <p>申訴人撤回申訴後，不得就同一案件重行提起申訴。</p>	<p>第八條 申訴提起後，於評議書送達申訴人前，申訴人得撤回之。申訴經撤回者，申評會應終結申訴案件之評議，並以書面通知申訴人、原措施之<u>幼兒園</u>。</p> <p>申訴人撤回申訴後，不得就同一案件重行提起申訴。</p>	<p>配合修正條文第二條修正，酌作文字修正。</p>
<p>第十一條 申評會應自收到申訴書之次日起十日內，以書面檢附申訴書影本及相關書件，通知為原措施之<u>教保服務機構</u>提出說明。</p> <p><u>教保服務機構</u>應自前項書面通知送達之次</p>	<p>第十一條 申評會應自收到申訴書之次日起十日內，以書面檢附申訴書影本及相關書件，通知為原措施之<u>幼兒園</u>提出說明。</p> <p><u>幼兒園</u>應自前項書面通知送達之次日起十</p>	<p>配合修正條文第二條修正，酌作文字修正。</p>

<p>日起十五日內，擬具說明書連同關係文件，送申評會，並應將說明書抄送申訴人。但原措施之<u>教保服務機構</u>認申訴為有理由者，得自行撤銷或變更原措施，並函知申評會。</p> <p>原措施之<u>教保服務機構</u>屆前項期限未提出說明者，申評會得逕為評議。</p> <p>第一項期間，於依前條規定補正者，自補正之次日起算。</p>	<p>五日內，擬具說明書連同關係文件，送申評會，並應將說明書抄送申訴人。但原措施之<u>幼兒園</u>認申訴為有理由者，得自行撤銷或變更原措施，並函知申評會。</p> <p>原措施之<u>幼兒園</u>屆前項期限未提出說明者，申評會得逕為評議。</p> <p>第一項期間，於依前條規定補正者，自補正之次日起算。</p>	
<p>第十七條 評議決定書應載明下列事項：</p> <p>一、申訴人姓名、出生年月日、身分證統一號碼及住居所。有代理人者，其姓名、出生年月日、身分證統一號碼及住居所。</p> <p>二、為原教保服務措施之<u>教保服務機構</u>。</p> <p>三、評議主文、事實及理由。但為不受理決定者，得不記載事實。</p> <p>四、申評會主席署名。決定作成時主席因故不能執行職務者，由代理主席署名，並記載其事由。</p> <p>五、評議決定書作成之年月日。</p> <p>申評會作成評議決</p>	<p>第十七條 評議決定書應載明下列事項：</p> <p>一、申訴人姓名、出生年月日、身分證統一號碼及住居所。有代理人者，其姓名、出生年月日、身分證統一號碼及住居所。</p> <p>二、為原教保服務措施之<u>幼兒園</u>。</p> <p>三、評議主文、事實及理由。但為不受理決定者，得不記載事實。</p> <p>四、申評會主席署名。決定作成時主席因故不能執行職務者，由代理主席署名，並記載其事由。</p> <p>五、評議決定書作成之年月日。</p> <p>申評會作成評議決</p>	<p>配合修正條文第二條修正，酌作文字修正。</p>

<p>定書，應即以本府之名義送達申訴人或其代理人及被申訴人。</p>	<p>定書，應即以本府之名義送達申訴人或其代理人及被申訴人。</p>	
------------------------------------	------------------------------------	--