

雲林縣公共設施災後復建工程作業要點修正對

照表

修正名稱	現行名稱	說明
雲林縣公共設施災害搶險搶修及復建工程作業要點	雲林縣公共設施災後復建工程作業要點	為符合現況，爰修正本要點名稱。
修正規定	現行規定	說明
<p>一、雲林縣政府（以下簡稱本府）為落實工程專業審議，有效運用本府各機關（單位）之職能，加速<u>雲林縣（以下簡稱本縣）</u>處理天然災害，發揮及時搶修（險）及復建各項公共設施之功效，特訂定本要點。</p>	<p>一、雲林縣政府（以下簡稱本府）為落實工程專業審議，有效運用本府各<u>單位機關</u>之職能，加速處理天然災害，發揮及時搶修（險）及復建各項公共設施之功效，特訂定本要點。<u>本要點未規定者，適用其他相關之規定。</u></p>	原要點後段刪除，並將其他相關之規定明列新增於第 2 點。
<p>二、本要點未規定者，悉依中央對各級地方政府重大天然災害救災經費處理辦法、公共設施災後復建工程經費審議及執行作業要點、中央對各級地方政府支用災害準備金審查原則及各級地方政府訂定災害搶險搶修開口契約應行注意事項規定辦理。本要點所需書表，均依行政院公共工程委員會頒布規定及格式辦理。</p>		<p>一、<u>本點新增。</u></p> <p>二、為使本要點未規定者，適用中央相關規定。</p> <p>三、為簡化書表，增訂後段本要點所需書表，均依行政院公共工程委員會頒布規定及格式。</p>
<p>三、本要點用詞定義如下：</p> <p>（一）災害：指災害防救法第二條第一款第一目所定之災害。</p> <p>（二）緊急搶救：指消防、防汛、搶險、搶修及其他應變措施。</p> <p>（三）搶險：指災害發生期間或發生後，所辦理之下列各項措施。</p> <p>1. 災害發生期間，公共設施已發生險象或局部損害，如出現滲漏、滑坡、坍塌，裂縫或淘刷等，對公共設施所作緊急封堵、強固或救險，以避免損害發生或擴大之臨時權宜措施。</p>		<p>一、<u>本點新增。</u></p> <p>二、參考「中央對各級地方政府重大天然災害救災經費處理辦法」第二條訂定，使本要點名詞定義更臻明確。</p>

<p>2. 災害現場危險建築物、工作物之拆除及對公共設施有危害之障礙物或漂流物之移除。</p> <p>3. 土石不運離河川並置於不影響水流處之疏導水路，以避免洪水阻塞不通或沖擊村落等情形之措施。</p> <p>(四)搶修：指災害發生期間或發生後，所辦理之下列各項措施：</p> <p>1. 對局部遭受損害之公共設施，於非全面之復原重建下，進行緊急修復，避免損害再次發生或持續擴大。</p> <p>2. 對外聯絡道路遭阻斷之搶通或修築便道、便橋之措施。</p> <p>3. 對災後臨時維生管線之緊急修築。</p> <p>4. 將嚴重影響居民及河防安全之河道加以疏通，並將土石運離河川使洪水暢洩不造成災害之措施。</p> <p>(五)復建：指災害發生後，為復原重建公共設施，以恢復其原有功能，所作之處理措施。</p> <p>(六)開口契約：指在一定期間內，數量不確定並以一定金額為上限之採購，以價格決標，視實際需要隨時通知廠商履約之契約。</p>		
<p>四、各機關（單位）應依災害防救法之災害預防規定切實辦理防災業務，並主動辦理搶險、搶修及復建等措施，以防災害擴大，其權責劃分如下：</p> <p>(一)本府辦理項目：</p> <p>1. 本縣自養之道路、橋樑及公路系統編號內之鄉（鎮、市）道路、橋樑。</p> <p>2. 縣管河川堤防。</p> <p>3. 流經數鄉（鎮、市）之區</p>	<p>二、災害搶修（險）及復建工作之權責劃分如下：</p> <p>(一)本府辦理項目：</p> <p>1. 本縣自養之道路、橋樑及公路系統編號內之鄉（鎮、市）道路、橋樑。</p> <p>2. 縣管河川堤防。</p> <p>3. 流經數鄉（鎮、市）之區域排水工程。</p> <p>4. 第三、四等漁港及船澳。</p>	<p>一、點次變更。</p> <p>二、本點文字酌作修正。</p>

<p>域排水工程。</p> <p>4. <u>第三、四等漁港及船澳。</u></p> <p>5. <u>縣屬各機關學校公有廳舍及其附屬公共設施。</u></p> <p>6. <u>其他依法令規定應由本府辦理或交辦之事項。</u></p> <p>(二) <u>鄉(鎮、市)公所辦理項目：</u></p> <p>1. <u>村里道路、橋樑、農路及都市計畫道路。</u></p> <p>2. <u>野溪堤防及護岸。</u></p> <p>3. <u>鄉(鎮、市)管理之排水工程。</u></p> <p>4. <u>鄉(鎮、市)各機關廳舍及其附屬公共設施。</u></p> <p>5. <u>農田埋沒流失。</u></p> <p>6. <u>其他依法令規定應由鄉(、市)公所辦理或委辦之事由。</u></p>	<p>5. <u>縣屬各機關學校公有廳舍及其附屬公共設施。</u></p> <p>6. <u>其他依法令規定應由本府辦理或交辦之事項。</u></p> <p>(二) <u>鄉(鎮、市)公所辦理項目：</u></p> <p>1. <u>村里道路、橋樑、農路及都市計畫道路。</u></p> <p>2. <u>野溪堤防及護岸。</u></p> <p>3. <u>鄉(鎮、市)管理之排水工程。</u></p> <p>4. <u>鄉(鎮、市)各機關廳舍及其附屬公共設施。</u></p> <p>5. <u>農田埋沒流失。</u></p> <p>6. <u>其他依法令規定應由各、鄉(鎮、市)公所辦理或交辦之事由</u></p>	
<p>五、<u>本府各機關(單位)權責分配如下：</u></p> <p>(一) <u>水利工程、下水道工程、水土保持工程、養殖漁業專區農水路工程、其他農水路工程及漁港工程：水利處。</u></p> <p>(二) <u>道路橋樑工程：工務處。</u></p> <p>(三) <u>觀光工程：城鄉發展處。</u></p> <p>(四) <u>建築工程：各管理使用機關(單位)。</u></p> <p>(五) <u>農地重劃區水路工程：地政處。</u></p> <p>(六) <u>學校工程：教育處。</u></p> <p>(七) <u>環保工程：雲林縣環境保護局(以下簡稱環保局)。</u></p> <p>(八) <u>文化古蹟：文化處。</u></p> <p>(九) <u>其它有關之項目依據本府分層負責明細表之規定。</u></p>	<p>三、<u>本府各單位機關權責分配如下：</u></p> <p>(一) <u>水利工程、道路橋樑工程、下水道工程：工務局。</u></p> <p>(二) <u>觀光工程：建設局。</u></p> <p>(三) <u>建築工程：各管理使用單位機關。</u></p> <p>(四) <u>水土保持工程、漁港工程：農業局。</u></p> <p>(五) <u>農水路工程：地政局。</u></p> <p>(六) <u>學校工程：教育局。</u></p> <p>(七) <u>環保工程：環保局。</u></p> <p>(八) <u>文化古蹟：文化局。</u></p> <p>(九) <u>其它有關之項目依據「本府分層負責明細表」之規定。</u></p>	<p>一、<u>點次變更。</u></p> <p>二、<u>本點酌作文字修正：</u></p> <p>(一) <u>新增水利處、城鄉發展處及其權責。</u></p> <p>(二) <u>配合組織調整，原列「局」、「室」修正為「處」。</u></p>
<p>六、<u>預算及經費之籌應：</u></p>		<p>一、<u>本點新增。</u></p>

(一) 本府及本縣各鄉(鎮、市)公所(以下簡稱公所)應於年度預算中編列一定數額或比率之災害準備金或相同性質之經費，編列之災害準備金不得低於當年度總預算歲出預算總額百分之一。除經中央機關專案核准者外，並應以支應當年度發生之災害所需相關救災經費為限，或依據災害防救法第四十三條第二項與災害防救法施行細則第十九條規定，本移緩濟急原則，調整年度預算支應。其支用範圍如下：

1. 依災害防救法第四十八條所定各項災害救助種類及標準規定，應按一定標準核發之各項天然災害救助金。
2. 災區各項緊急搶救所需相關費用。
3. 搭建安置災民臨時收容所或其他安置場所相關費用。
4. 購置災民緊急救濟必需物資等費用。
5. 購置或租賃緊急救災工作必需物品、器材或設備等費用。
6. 災區環境清理或消毒等相關費用。
7. 災區復建經費。

(二) 動支災害準備金應就所需經費建立書面及派員現勘等審查機制，並依審查結果動支災害準備金，並優先支應前款第一目至第六目之項目，支應後如有賸餘者，其尚可支用數應用於前款第七目經審議核定之復建經費。

(三) 災害準備金經檢討調整尚不足支應重大災害所需經費時，公所得就經費不足部分報請本府

二、將原要點第九點併入本點。

三、第一款係參考「中央對各級地方政府重大天然災害救災經費處理辦法」第三、四條訂定及「中央對各級地方政府支用災害準備金審查原則」第三點第一項訂定。

四、第二款係參考「中央對各級地方政府支用災害準備金審查原則」第三點第二項訂定。

五、第三款係參考「中央對各級地方政府重大天然災害救災經費處理辦法」第五點訂定。

六、第四款係參考「中央對各級地方政府支用災害準備金審查原則」第二點訂定。

<p>協助，本府未能逕予協助者，轉陳報請中央政府主管機關或行政院協助。</p> <p>前項第三款報請中央政府主管機關或行政院協助，應擇一函報，不得重複提報。</p> <p>(四)本府及公所災害準備金動支及其實際支付(發包)數由本府統一定期(上半年一至六月份為按季，下半年七至十月份為按月，並應於次季(月)十五日前完成填報)於行政院主計總處規定網站填報。</p>		
<p>七、各機關(單位)應參考前三年度辦理災害搶險及搶修工作之實際規模，按政府採購法相關規定事先於每年五月底前依下列規定簽訂開口契約，該開口契約至少應包含下列類別及施作範圍：</p> <p>(一)道路工程類：包括編號道路、農路(含農水路)、市區與村里道路、防汛道路、部落聯外道路、橋樑、交通號誌(或道安設施)、緊急照明、下水道及邊溝等附屬設施。</p> <p>(二)水利及水土保持工程類：包括縣市管河川、區域與中小型排水、野溪、水土保持設施與水門及抽水站(或抽水機組)等附屬設施。</p> <p>(三)其他應實際救災工作需要，經評估以簽訂開口契約執行為適當者。</p>		<p>一、<u>本點新增。</u></p> <p>二、為使開口契約施作範圍，爰增訂本點。</p> <p>三、參考「各級地方政府訂定災害搶險搶修開口契約應行注意事項」第三點及第七點訂定。</p>
<p>八、本府設災害勘查小組(以下簡稱本小組)，置委員若干人，由<u>秘書長</u>擔任召集人，其餘委員視災害情形由本府就<u>水利處</u>、<u>工務處</u>、<u>農業處</u>、<u>建設處</u>、<u>城鄉發展處</u>、</p>	<p>四、本府設置災害勘查小組(以下簡稱本小組)，置委員若干人，由<u>主任秘書</u>擔任召集人，其餘委員視災害情形由本府就<u>工務局</u>、<u>農業局</u>、<u>建設局</u>、<u>地政局</u>、<u>教育局</u>、<u>環保局</u>、<u>文化局</u>、<u>財政局</u>、<u>主</u></p>	<p>一、<u>點次變更。</u></p> <p>二、本點酌作文字修正： (一)新增水利處、城鄉發展處及計畫處。 (二)配合組織調整，原列「局」、「室」修正為</p>

<p>地政處、教育處、環保局、文化處、財政處、主計處、計畫處或本府其他相關權責機關(單位)科長以上人員派兼之。</p>	<p>計室或本府其他相關權責單位(機關)高級職員派兼之。</p>	<p>「處」。</p>
<p>九、各鄉(鎮、市)公所應行申報之案件，應於災害發生後七日內，備妥下列規定書表(含工程會建置資料系統)陳報本府核備(補)，依各款表格格式完整填具工程類別、災害地點及座標、災害情形、成因概述、復建需求、經費估算，依計畫合理性及效益性綜合評估，排定優先順序，並不得重複提報。其有未依前述程序辦理或資料有重複提報、不完備之情形，且未於限期內補正者，本府得拒絕受理其申請，不予補助，並依工程類別分項向本府各業務權責單位機關提出申報：</p> <p>(一)公共設施災害復建經費申請勻支或補助總表。</p> <p>(二)公共設施災害復建經費申請勻支或補助明細表。</p> <p>(三)公共設施災害復建工程概估表及災害現場照片。</p> <p>(四)災害準備金支用情形明細表。</p>	<p>五、災害復建之申報規定如下： 各鄉(鎮、市)公所應行申報之案件，應於災害發生後七日內，填具公共設施災害復建經費申請勻支或補助總表(附表一)災害準備金支用情形明細表(附表三)依工程分類之公共設施災害復建經費申請勻支或補助明細表(附表二)各四份及電子檔案、天然災害公共設施災害復建工程經費概估表及現場照片(附表四)各乙份，依工程類別分項向本府各業務權責單位機關提出申報。</p>	<p>一、點次變更。 二、為簡化書表，本要點所需書表，均依行政院公共工程委員會頒布規定及格式，原訂書表刪除。</p>
<p>十、本府各業務權責機關(單位)應於收到全部災害申報案件初審後，於二日內邀集財政處、主計處派員會勘，並將公共設施災害復建經費申請勻支或補助總表、公共設施災害復建經費申請勻支或補助明細表及複製之電子檔各一份送財政處彙整。</p>	<p>六、本府各業務權責單位機關應於收到全部災害申報案件整理後，於二日內邀集財政局、主計室派員會勘，並將公共設施災害復建經費申請勻支或補助總表(如附表一)公共設施災害復建經費申請勻支或補助明細表(如附表二)及複製之電子檔各乙份</p>	<p>一、點次變更。 二、配合組織調整，原列「局」、「室」修正為「處」。</p>

	送財政局彙整。	
<p>十一、災害申報案件勘查後之複核規定如下：</p> <p>(一)各權責機關(單位)應於會勘結果整理後，將公共設施災害復建經費申請勻支或補助總表、災害準備金支用情形明細表及公共設施災害復建經費申請勻支或補助明細表各一份送主計處於二日內複核經費、受災單位提報災害準備金運用情形，完成後送財政處。</p> <p>(二)財政處於二日內就複核案件扣除各鄉(鎮、市)公所災害準備金餘額後核算災害復建經費。</p> <p>(三)如災害係由行政院發佈並列為災區者，各業務權責單位機關應同時提供相關資料，送財政處彙整後統一函請中央補助，並副知計畫處追蹤列管；非屬行政院發佈災情者，由各業務權責機關(單位)向上級主管機關申請補助。</p> <p>(四)須以本府災害準備金支應補助時，應由各業務權責機關(單位)簽請動支災害準備金。</p>	<p>七、災害申報案件勘查後之複核規定如下：</p> <p>(一)各權責單位機關應於會勘結果整理後，將公共設施災害復建經費申請勻支或補助總表(附表一)災害準備金支用情形明細表(附表三)公共設施災害復建經費申請勻支或補助明細表(附表二)各乙份送主計室於二日內複核經費、受災單位提報災害準備金運用情形，完成後送財政局。</p> <p>(二)財政局於二日內就複核案件扣除各鄉(鎮、市)公所災害準備金餘額後核算災害復建經費。</p> <p>(三)如災害係由行政院發佈並列為災區者，各業務權責單位機關應同時提供相關資料，送財政局彙整後統一函請中央補助，並副知計畫室追蹤列管；非屬行政院發佈災情者，由各業務權責單位機關向上級主管機關申請補助。</p> <p>(四)須以本府災害準備金支應補助時，應由各業務權責單位機關簽請動支災害準備金，並歸納於各該單位機適當之預算科目項下。</p>	<p>一、點次變更。</p> <p>二、配合組織調整，原列「局」、「室」修正為「處」。</p> <p>三、為符現況，本點第四款後段「並歸納於各該單位機適當之預算科目項下」刪除。</p>
<p>十二、前點各款所需之資料，各業務權責單位機關應於期限內提供，如未能及時</p>	<p>八、第七點各款所需之資料，各業務權責單位機關應於期限內提供，如未能及時提供相</p>	<p>一、點次變更。</p> <p>二、本點酌作文字修正。</p>

<p>提供相關資料導致無法獲得上級補助者，由各業務權責單位機關自行負責，並追究責任。</p> <p>為應中央召開相關之災後復建會議，各業務權責機關(單位)應指派專責人員與會。</p>	<p>關資料導致無法獲得上級補助者，由各業務權責單位機關自行負責，並追究責任。</p> <p>為應中央召開相關之災後復建會議，各業務權責單位機關應指派專責人員與會。</p>	
<p>十三、本府(含公所)請求中央協助，至少應包含下列單據之一：</p> <p>(一)災害準備金動支案簽文(開口契約為簽請廠商履約之單據)。</p> <p>(二)招(決)標公告及開(決)標紀錄。</p> <p>(三)可顯示工程名稱、簽約金額及簽約日期之契約書(含開口契約)影本。</p> <p>(四)結算證明(如結算驗收證明書、結算明細表等)。</p> <p>(五)付款證明(如付款憑單、支出傳票、憑證等)。</p> <p>(六)其他可供證明支用依據之相關資料。</p> <p>前項資料由財政處彙整後併同公所之資料於當年十二月二十五日前函報行政院主計總處審查。逾期未函報或資料不完備，且經行政院主計總處通知仍未補正者，行政院主計總處得不予認列相關動支數額。</p>		<p>一、本點新增。</p> <p>二、參考「中央對各級地方政府支用災害準備金審查原則」第五點及第六點訂定。</p>
<p>十四、本府或公所完成復建工程發包作業後，三日內應於行政院公共工程委員會之「公共工程標</p>		<p>一、本點新增。</p> <p>二、為利復建工程控管及請款，爰增訂本點。</p>

<p>案管理系統」新增登錄相關資料及發包金額。中央政府相關主管機關得就其登錄之資料與復建工程相關發包及執行情形等，視實際需要進行抽查，並得依抽查結果，停撥、減撥或取消原核定之撥補款項並改由本府或公所自籌財源支應。經依規定取消撥補經費者，本府或公所應將已獲撥補之款項辦理繳回或由其他已獲核定且尚未撥付之款項中扣抵。</p>		
	<p>九、災害搶修（險）及復建經費之籌應規定如下： （一）本府及各鄉（鎮、市）公所應於年度預算內編列災害準備金，其數額不得低於當年度總預算歲出總額百分之一。 （二）災害搶修工程係屬災害發生時必要之應變措施，各鄉（鎮、市）公所應先動支年度編列之災害準備金及調整年度相關預算勻支救急。 （三）各鄉（鎮、市）公所天然災害復建所需經費，應先動支年度編列之災害準備金及調整年度相關預算支應，如有不足部分再報本府或轉報中央補助。</p>	<p>一、<u>本點刪除。</u> 二、為預算及經費之籌應更臻明確，已另增訂第六點，爰刪除本點。</p>
<p>十五、為提昇復建工程之設計與執行效能，依行政院公共工程委員會公共設施災後復建工程經費審議及執行作業要點第四點第五項規定，預估復建工程經費未達新臺幣一千萬元案件之規</p>		<p>一、<u>本點新增。</u> 二、為提昇復建工程之設計與執行效能，參考「公共設施災後復建工程經費審議及執行作業要點」第四點第五項規定訂定。</p>

<p>劃設計，應以開口契約方式辦理為原則，並於每年四月三十日前完成當年度規劃設計開口契約之簽訂。</p>		
<p>十六、本府計畫處應定期陳報、追蹤各項列管之災害復建工程進度。</p>	<p>十、本府計畫室應定期陳報、追蹤各項列管之災害復建工程進度。</p>	<p>一、<u>點次變更</u>。 二、配合組織調整，原列「局」、「室」修正為「處」。</p>
<p>十七、本縣公共造產或所經營具有經濟價值之事業，其所需災害救助、緊急搶救及復建等經費，由各該公共造產或事業本盈虧自負原則自行籌措支應，不適用本要點之規定。</p>		<p>一、<u>本點新增</u>。 二、為使適用範圍更臻明確，爰將不適用範圍納入本點規定。 三、參考「中央對各級地方政府重大天然災害救災經費處理辦法」第 20 條訂定。</p>
<p>十八、災害搶修（險）及復建處理等相關人員得給與適當之獎懲。</p>	<p>十一、災害搶修（險）及復建處理等相關人員得給與適當之獎懲。</p>	<p><u>點次變更</u>。</p>
	<p>十二、本要點自頒發日施行。</p>	<p>一、<u>本點刪除</u>。 二、按行政程序法第一百六十條第一項規定，有關行政規則生效，以函下達至下級機關，並於分行函敘明生效日期，無須另於行政規則內表示，爰刪除之。</p>